

STATUTUL ASOCIAȚIEI „Asociația Trezorerierilor din România”

Subsemnații:

- (1) **Vușcă Alexandru-Călin,**
- (2) **Frangulea Ștefan-Alexandru,**
- (3) **Tofan Liviu-Florin,**
- (4) **Mache Ionela-Florentina,**
- (5) **Popescu Marin-Valentin**
- (6) **Rafa Alexandru,**
- (7) **Ionescu Marius-George,**
- (8) **Doroftei Oana-Mihaela,**
- (9) **Bonteanu Elena-Luminița,**
- (10) **Stan Oana-Monica,**
- (11) **Neguțu Viorel-Eduard,**
- (12) **Horobeanu Răzvan**
- (13) **Gheorghe Vlad**

numiți în continuare membri fondatori, am hotărât să înființăm o asociație care va funcționa conform prezentului Statut, Actului Constitutiv al Asociației și legislației civile române în vigoare, ca persoană juridică română de drept privat fără scop patrimonial.

CAPITOLUL I

Denumirea, forma juridică, sediul, durata de funcționare

Art. 1. DENUMIREA

Denumirea asociației este "Asociația Trezorerierilor din România", denumită în continuare „**Asociația**”.

Art. 2. FORMA JURIDICĂ

- 2.1.** Asociația este persoana juridică română de drept privat, non-profit, neguvernamentală, apolitică și independentă, constituită în temeiul prevederilor O.G. nr.26/2000, cu modificările și completările ulterioare, cu înscriere în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor de la Grefa Judecătoriei Sector 1 București.
- 2.2.** Asociația își desfășoară activitatea cu respectarea Constituției României, în conformitate cu prevederile legislației în domeniu și ale prezentului "STATUT".

Art. 3. SEDIUL

- 3.1.** Asociația are sediul în Blvd. Poligrafiei nr. 75, Camera 59C, etajul 5, sector 1, București, România.
- 3.2.** Asociația își poate schimba sediul social în alt loc din România, în conformitate cu prevederile O.G. nr. 26/2000, prin hotărârea Adunării Generale.

Art. 4. DURATA

Asociația se constituie pentru perioada nelimitată de timp, după înscrierea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

CAPITOLUL II

Scopul, obiectivele și patrimoniul Asociației

Art. 5. SCOPUL

Scopul Asociației este promovarea și apărarea intereselor legitime ale specialiștilor în trezorerie corporativă, finanțe corporative, piețe financiare și de capital din România.

Art. 6. OBIECTIVELE

6.1. Obiectivele Asociației sunt următoarele:

- a) să contribuie la crearea unei piețe financiare mature și concurențiale ;
- b) să promoveze colaborarea și schimbul de idei între membrii săi;
- c) să promoveze profesia de trezorerie corporativă și finanțe corporative și să consolideze prestigiul și recunoașterea acesteia.

6.2. Pentru a putea îndeplini obiectivele sale, Asociația își propune să desfășoare următoarele activități:

- a) organizarea de întâlniri, conferințe, seminarii, simpozioane și mese rotunde pe teme de actualitate în domeniu;
- b) reprezentarea opiniilor, a punctelor de vedere și a experienței membrilor Asociației în probleme legate de evoluția piețelor financiare și de capital, a finanțelor corporatiste și a trezoreriei corporatiste în România, inclusiv în mass-media;
- c) reprezentarea față de autoritățile publice a intereselor comune de ordin legal ale comunității specialiștilor în trezorerie corporativă, finanțe corporative, piețe financiare și de capital;
- d) implicarea Asociației în definirea și implementarea strategiei dezvoltării piețelor financiare și de capital în România;

- e) promovarea și înlesnirea afacerilor din domeniul trezoreriei corporatiste și finanțelor corporatiste prin organizarea de întâlniri periodice între utilizatorii și furnizorii de produse specifice domeniului;
- f) promovarea unor standarde de calitate în domeniu;
- g) realizarea unei legături strânse între mediul universitar și companiile care angajează specialiști în trezorerie corporativă, finanțe corporative, piețe financiare și de capital;
- h) asigurarea introducerii în legislația muncii a unor prevederi privind nomenclatorul funcțiilor specifice trezoreriei corporativă, finanțelor corporative, piețelor financiare și de capital, prevenirea bolilor profesionale etc;
- i) selectarea și răspândirea informațiilor și cunoștințelor din domeniul trezoreriei corporative, finanțelor corporative, piețelor financiare și de capital;
- j) colaborarea cu alte organizații similare și organizații profesionale din țară și străinătate;
- k) angajarea în orice formă de activitate legată direct de promovarea scopului Asociației.

Art. 7. PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

7.1. Patrimoniul inițial al Asociației este în valoare de 1800 lei, conform cu prevederile legislației în vigoare, destinat exclusiv îndeplinirii scopului și obiectivelor Asociației. Structura patrimoniului inițial al Asociației este următoarea:

- Asociatul Vușcă Alexandru-Călin a contribuit cu aport în numerar în valoare de 150 RON;
- Asociatul Frangulea Ștefan-Alexandru a contribuit cu aport în numerar în valoare de 150 RON;
- Asociatul Tofan Liviu-Florin a contribuit cu aport în numerar în valoare de 150 RON;
- Asociatul Mache Ionela-Florentina a contribuit cu aport în numerar în valoare de 150 RON;
- Asociatul Popescu Marin-Valentin a contribuit cu aport în numerar în valoare de 150 RON;
- Asociatul Rafa Alexandru a contribuit cu aport în numerar în valoare de 150 RON;
- Asociatul Ionescu Marius-George a contribuit cu aport în numerar în valoare de 150 RON;
- Asociatul Doroftei Oana-Mihaela a contribuit cu aport în numerar în valoare de 150 RON;
- Asociatul Bonteanu Elena-Luminița a contribuit cu aport în numerar în valoare de 150 RON;

- Asociatul Stan Oana-Monica a contribuit cu aport în numerar în valoare de 150 RON;
 - Asociatul Neguțu Viorel-Eduard a contribuit cu aport în numerar în valoare de 150 RON;
 - Asociatul Horobeanu Răzvan a contribuit cu aport în numerar în valoare de 150 RON,
 - Asociatul Gheorghe Vlad a contribuit cu aport în numerar în valoare de 150 RON
- 7.2.** Patrimoniul ulterior se constituie din bunuri materiale și fonduri bănești atrase pentru îndeplinirea scopului și obiectivelor Asociației. Patrimoniul Asociației nu poate fi grevat de datorii sau obligații ale membrilor.
- 7.3.** În cazul în care donatorii sau sponsorii doresc ca donația să fie folosită pentru finanțarea unor activități cu o destinație precisă, pentru decernarea unor premii, acordarea unor burse sau alte activități, aceștia pot stipula ca donația să le poarte numele.
- 7.4.** Donatorii pot fi persoane fizice sau juridice străine și române.
- 7.5.** Toate contribuțiile vor fi înscrise într-un registru special.
- 7.6.** Pot fi acceptate numai contribuțiile și celelalte forme de creștere a patrimoniului care corespund scopului și obiectivelor Asociației.
- 7.7.** Din resursele sale financiare, Asociația poate să acorde burse și alte ajutoare materiale financiare pentru îndeplinirea obiectivelor propuse, să efectueze investiții în bunuri mobile sau imobile, să constituie depozite bancare în lei și/sau valută și să asigure conservarea și menținerea patrimoniului său, cu condiția luării garanțiilor necesare și respectării scopului și obiectivelor sale.
- 7.8.** Pentru a mări și asigura patrimoniul său, Asociația va putea achiziționa bunuri, drepturi de copyright, know-how, etc și să le înstrăineze dacă operațiunile respective sunt în interesul dezvoltării patrimoniului.

Art. 8. RĂSPUNDEREA PATRIMONIALĂ

Asociația răspunde prin patrimoniul propriu pentru toate angajamentele contractate de reprezentanții săi în numele acesteia. Membrii Asociației nu răspund cu bunurile sau veniturile proprii pentru angajamentele Asociației.

CAPITOLUL III

Membrii Asociației

Art. 9. CALITATEA DE MEMBRU

Poate fi membru al Asociației orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, care, prin liber consimțământ, se angajează în promovarea și susținerea activităților Asociației și se obligă să respecte prezentul Statut și normele legale care reglementează activitatea Asociației.

Art. 10. MEMBRII ASOCIAȚIEI

Membrii Asociației pot fi:

- a) membri fondatori;
- b) membri asociați;
- c) membri afiliați;
- d) membri de onoare.

Art. 11. MEMBRII FONDATORI

Membrii fondatori ai Asociației sunt semnatarii Actului Constitutiv și ai prezentului Statut.

Art. 12. MEMBRII ASOCIAȚI

Membrii asociați sunt persoanele fizice sau juridice care aderă la Asociație după data înscrierii acestora în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor. Calitatea de membru asociat se acordă de Consiliul Director la solicitarea persoanei interesate.

Art. 13. MEMBRII AFILIAȚI

Membrii afiliați ai Asociației sunt acea categorie de membri acceptați de către Consiliul Director dintre specialiștii din domeniul trezoreriei corporative, a finanțelor corporatiste, a piețelor financiare și de capital. Aceștia pot participa la Adunările Generale sau la alte activități ale “Asociației”, dar nu plătesc cotizația de membru și nu au drept de vot. Calitatea de membru afiliat se acordă de Consiliul Director la solicitarea persoanei interesate.

Art. 14. MEMBRII DE ONOARE

Adunarea Generală a “Asociației”, la propunerea Consiliului Director, poate decide prin votul a cel puțin 2/3 din membrii prezenți acordarea calitatii de “Membru de onoare” al Asociației unor personalități proeminente ale comunității pietelor financiare sau de capital sau unor persoane cu merite deosebite în întărirea relațiilor “Asociației” cu comunitatea financiară și de capital internațională. Membrii de onoare ai “Asociației” pot lua parte la ședințele Adunării Generale și vor avea aceleași drepturi și obligații ca și ceilalți membri, cu excepția plății cotizației.

Art. 15. PARTENERII

Partenerii sunt persoane juridice sau fizice, experți, consultanți sau persoane cu reputație și expertiză în diverse domenii relevante, care colaborează cu Asociația pentru realizarea scopului și obiectivelor sale care dobândesc această calitate prin hotărârea Adunării Generale.

Art. 16. DREPTURILE SI OBLIGATIILE MEMBRILOR ASOCIATIEI

16.1. In cuprinsul prezentului Statut prin termenul „membru” se va intelege atat membru fondator cat si membru asociat.

16.2. Membrii au urmatoarele atributii si competente:

- a) de a participa si vota in cadrul Adunarii Generale;
- b) de a alege si de a fi alesi in Consiliul Director;
- c) de a participa si de a-si exprima opiniile si pozitia in problemele de baza ale Asociatiei;
- d) de a participa la manifestarile si actiunile Asociatiei;
- e) de a fi informati de o maniera transparenta cu privire la activitatea Asociatiei;
- f) orice alte atributii sau competente stabilite prin prezentul Statut sau lege.

16.3. Membrii Asociatiei sunt obligati:

- a) sa cunoasca si sa respecte prevederile Statutului Asociatiei si hotararile Consiliului Director si ale Adunarii Generale;
- b) sa actioneze conform scopului Asociatiei si sa se sustina activitatile initiale de Consiliul Director;
- c) sa achite taxele de inscriere, cotizatiile, precum si orice alte obligatii materiale si financiare asumate fata de Asociatie.

Art. 17. DOBANDIREA SI PIERDEREA CALITATII DE MEMBRU

17.1. Persoanele care solicita sa devina membri ai Asociatiei prezinta Consiliului Director o cerere de admitere ca membru. Consiliul Director inainteaza cererea de admitere Adunarii Generale in vederea admiterii sau respingerii acesteia. In vederea admiterii unui membru asociat este necesar votul a cel puțin 2/3 din numarul membrilor Asociatiei existenti la data tinerii Adunarii Generale care se pronunta asupra cererii de admitere.

17.2. Calitatea de membru al Asociatiei se poate pierde:

- a) prin deces;
- b) prin retragere (la cerere);
- c) prin excludere din Asociatie, cu votul a ½ din membri Asociatiei, pentru urmatoarele motive:
 - desfasurarea de activitati de natura a aduce atingere intereselor Asociatiei;
 - angajarea membrului respectiv in activitati care contravin prevederilor Statutului si a hotararilor Consiliului Director sau membrilor fondatori;
 - neachitarea obligatiilor financiare fata de Asociatie stabilite prin Statut si hotararea Adunarii Generale.

CAPITOLUL IV:

Conducerea, administrarea si controlul Asociatiei

Art. 18. ADUNAREA GENERALA

18.1. Adunarea Generala este organul de conducere alcatuit din totalitatea membrilor Asociatiei.

18.2. Adunarea Generala are urmatoarele competente:

- a) stabilirea strategiei si a obiectivelor generale ale Asociatiei;
- b) aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli si a bilantului contabil;
- c) stabileste taxele de inscriere, cotizatia si alte obligatii financiare datorate de membrii;
- d) alegerea si revocarea membrilor Consiliului Director;
- e) infiintarea de filiale;
- f) modificarea Actului constitutiv si a Statutului Asociatiei;
- g) dizolvarea si lichidarea Asociatiei, precum si stabilirea destinatiei bunurilor ramase dupa lichidare;
- h) orice alte atributii prevazute de lege sau in statut.

18.3. Adunarea Generala se intruneste cel putin o data pe an si are drept de control permanent asupra Consiliului Director.

18.4. Adunarea Generala se convoaca cu cel putin 15 zile inainte de data fixata pentru desfasurarea ei sau, in cazuri de urgenta, cu cel putin 3 zile de la data desfasurarii ei, in acest din urma caz daca:

- a) se impune in mod necesar modificarea statutului;
- b) apar situatii care afecteaza existenta Asociatiei;
- c) la cererea scrisa a unui numar de cel putin 1/5 din numarul membrilor.

18.5. Adunarea Generala se convoaca de Consiliul Director, printr-un convocator scris transmis prin e-mail la adresele indicate de membrii Asociatiei punandu-se la dispozitia participantilor si materialele supuse dezbaterii.

18.6. Participantii pot solicita introducerea pe ordinea de zi a unor cereri, formulate in scris, si depuse cu cel putin 5 zile inainte de data la care are loc Adunarea Generala.

18.7. La Adunarea Generala participa:

- a) membrii fondatori;
- b) membrii asociati;
- c) parteneri, fara drept de vot, la invitatia Consiliului Director;
- d) alti invitati, fara drept de vot, la invitatia Consiliului Director.

- 18.8.** In cadrul Adunarii Generale, fiecare membru are dreptul la un vot cu caracter deliberativ.
- 18.9.** Oricare membru poate fi reprezentat in cadrul Adunarii Generale de catre un alt membru in baza unui mandat sub semnatura privata.
- 18.10.** Membrii care, intr-o anumita problema, supusa hotararii Adunarii Generale, sunt interesati personal sau prin sotii lor, ascendentei sau descendentei, rudele in linie colaterala sau afinii lor pana la gradul al patrulea inclusiv, nu vor putea lua parte la deliberare si nici la vot. In caz contrar vor raspunde in conditiile legii pentru daunele cauzate Asociatiei, daca fara votul lor nu s-ar fi putut obtine majoritatea ceruta.
- 18.11.** Alegerile pentru Consiliul Director au loc o data pe an, cu exceptia cazurilor de retragere sau revocare, cand ele se pot organiza la Adunarea Generala care le urmeaza.
- 18.12.** Adunarea Generala poate avea loc daca sunt prezenti cel putin o jumatate plus unul dintre membrii Asociatiei.
- 18.13.** Daca nu se indeplineste cvorumul prevazut la pct. 16.12, Adunarea Generala ce se va intruni la o a doua convocare poate avea loc oricare ar fi numarul asociatilor prezenti.
- 18.14.** In convocatorul pentru prima Adunare Generala se va putea fixa ziua si ora pentru cea de-a doua adunare, cand cea dintai nu s-ar putea tine. A doua Adunare Generala nu se poate intruni in chiar ziua fixata pentru prima Adunare Generala.
- 18.15.** Modul de desfasurare, dezbaterile care au avut loc si hotararile adoptate de Adunarea Generala, la fiecare convocare a acesteia, se consemneaza in procesul-verbal intocmit de secretarul Adunarii Generale desemnat de Consiliul Director.
- 18.16.** Asociatii absenti iau cunostinta de dezbateri din procesul-verbal intocmit de secretarul Adunarii Generale.
- 18.17.** Adunarea Generala este condusa de unul dintre membrii Consiliului Director desemnat prin vot de acesta din urma.
- 18.18.** Hotararile Adunarii Generale se iau cu majoritatea simpla a membrilor prezenti, cu exceptia hotararilor care au ca obiect divizarea, fuziunea sau dizolvarea Asociatiei ori modificarea scopului ei unde este necesar votul a cel putin 2/3 din numarul membrilor, precum si a altor cazuri expres prevazute in prezentul Statut.
- 18.19.** Hotararile Adunarii Generale contrare legii, actului constitutiv sau statutului Asociatiei pot fi atacate potrivit dispozitiilor legale in vigoare, de de catre oricare dintre asociatii care au lipsit sau au votat impotriva si au cerut sa se insereze aceasta in procesul-verbal de sedinta, in termen de 15 zile de la data la care au luat cunostinta despre hotarare sau de la data cand a avut loc sedinta, dupa caz.

Art. 19. CONSILIUL DIRECTOR

- 19.1.** Consiliul Director este organul de conducere al Asociatiei.
- 19.2.** Consiliul Director asigura realizarea scopului si obiectivelor Asociatiei, avand urmatoarele atributii si competente:
- a) prezinta Adunarii Generale raportul de activitate pe perioada anterioara, executarea bugetului de venituri si cheltuieli, bilantul contabil, proiectul bugetului de venituri si cheltuieli, proiectul programelor Asociatiei;

- b) incheie acte juridice in numele si pe seama Asociatiei;
 - c) asigura reprezentarea Asociatiei conform pct. 17.12;
 - d) aproba organigrama si politica de personal ale Asociatiei;
 - e) indeplineste orice alte atributii prevazute in competenta sa in statut sau in lege (in afara de cazul in care prin statut si in limitele permise de lege aceste atributii au fost date in competenta unui alt organ de conducere).
- 19.3.** Consiliul Director este format din 5 membri care se aleg individual, prin vot deschis al Adunarii Generale, pentru o perioada de un an.
- 19.4.** Functiile devenite vacante in Consiliul Director se completeaza in cel mult 1 luna.
- 19.5.** Membrii Consiliului Director care, intr-o anumita problema, supusa hotararii sale, sunt interesati personal sau prin sotii lor, ascendenti sau descendenti, rudele in linie colaterala sau afinii lor pana la gradul al patrulea inclusiv, nu vor putea lua parte la deliberare si nici la vot. In caz contrar vor raspunde pentru daunele cauzate Asociatiei daca fara votul lor nu s-ar fi putut obtine majoritatea ceruta.
- 19.6.** Nu poate fi membru al Consiliului Director, iar daca este, pierde aceasta calitate cel care ocupa o functie de conducere in cadrul unei institutii publice, daca Asociatia sprijina activitatea acelei institutii publice.
- 19.7.** Deciziile contrare legii, actului constitutiv sau statutului Asociatiei pot fi atacate de membri Asociatiei sau de catre oricare dintre membrii Consiliului Director care au lipsit sau au votat impotriva si au cerut sa se insereze aceasta in procesul-verbal de sedinta in termen de 15 zile de la data cand au luat cunostinta despre hotarare sau de la data cand a avut loc sedinta, dupa caz.
- 19.8.** Consiliul Director stabileste si aproba, prin regulament intern, propriile atributii, competente si raspunderi, potrivit mandatului incredintat de catre Adunarea Generala.
- 19.9.** Consiliul Director desfasoara sedinte lunare sau ori de cate ori se impune acest lucru.
- 19.10.** Convocarea Consiliului Director se face de catre oricare membru al sau cu cel putin 15 zile inainte de data fixata.
- 19.11.** Hotararile Consiliului Director se iau in prezenta a 2/3 din membri cu voturile majoritatii membrilor prezenti si se consemneaza in proces-verbal.
- 19.12.** Asociatia este reprezentata in mod valabil de oricare dintre membrii Consiliului Director actionand individual.

Art. 20. COMPARTIMENTUL TEHNIC-ADMINISTRATIV

- 20.1.** Compartimentul Tehnic-Administrativ este aparatul administrativ care aplica hotararile luate de catre Adunarea Generala si Consiliul Director al Asociatiei.
- 20.2.** Personalul Compartimentului Tehnic-Administrativ este in competenta Consiliului Director, fiind numit sau revocat prin decizii emise de acesta din urma.

20.3. Incadrarea in functiile prevazute in Compartimentul Tehnic-Administrativ si salarizarea personalului acestuia se fac in raport de veniturile Asociației, cu respectarea legislatiei in vigoare de catre Consiliul Director.

20.4. Consiliul Director intocmeste fisele posturilor pentru angajatii Asociației.

Art. 21. CONTROLUL FINANCIAR INTERN

Fiecare dintre membrii Asociației care nu este membru al Consiliului Director poate exercita dreptul de control financiar.

Primul cenzor al Asociației este **Bondoc Ana-Maria**, nr. legitimatie CECCAR: 36248 A.

CAPITOLUL V:

Veniturile si cheltuielile Asociației

Art. 22. Veniturile Asociației provin din:

- a) taxe de inscriere, cotizatii si alte obligatii financiare ale membrilor;
- b) donatii, sponsorizari sau legate ale persoanelor fizice si juridice din tara si din strainatate;
- c) resurse obtinute de la bugetul de stat si de la bugetele locale;
- d) alte venituri prevazute de lege.

Art. 23. Asociația poate desfasura activitati economice, daca acestea au un caracter accesoriu si au stransa legatura cu scopul principal.

Art. 24. Principalele cheltuieli ale Asociației sunt:

- a) cheltuieli legate de pregatirea si desfasurarea de programe, evenimente, conferinte de presa, etc.;
- b) salarii;
- c) procurari de rechizite;
- d) dobanzi, taxe, comisioane bancare;
- e) alte cheltuieli.

Art. 25. Cheltuielile se efectueaza conform prevederilor bugetului de venituri si cheltuieli si se aproba de Consiliul Director.

Art. 26. Salariile, indemnizatiile si alte drepturi banesti ale personalului se stabilesc in limitele ale bugetului de venituri si cheltuieli.

CAPITOLUL VI:

Dizolvarea si lichidarea

Art. 27. Asociatia se poate dizolva:

a) de drept:

- prin realizarea scopului ori imposibilitatea realizarii scopului pentru care a fost constituita, daca in termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- in cazul imposibilitatii constituirii Adunarii Generale sau a Consiliului Director in conformitate cu statutul Asociatiei, daca aceasta situatie dureaza mai mult de 1 an de la data la care, potrivit statutului, Adunarea Generala sau, dupa caz, Consiliul Director trebuia sa se constituie;
- prin reducerea numarului de asociati sub limita fixata de lege, daca acesta nu a fost complinit in timp de 3 luni;

b) prin hotarare judecatoreasca, la cererea oricarei persoane interesate, in conditiile legii, atunci cand:

- scopul sau activitatea Asociatiei au devenit ilicite sau contrare ordinii publice;
- realizarea scopului este urmarita prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- urmareste un alt scop decat cel pentru care s-a constituit;
- a devenit insolvabila;
- lipsesc autorizatiile administrative prealabile necesare desfasurarii activitatii Asociatiei, in cazurile prevazute de lege.

c) prin hotararea Adunarii Generale.

d) in orice alte situatii prevazute de lege.

Art. 28. In cazul dizolvarii Asociatiei, lichidatorii se numesc de instanta judecatoreasca.

Art. 29. Odata cu numirea lichidatorilor, mandatul Consiliului Director inceteaza.

Art. 30. Lichidatorii, la intrarea in functie, efectueaza inventarul si incheie un bilant care sa constate situatia exacta a activului si pasivului.

Art. 31. Ei sunt obligati sa primeasca si sa pastreze registrele si orice alte acte ale Asociatiei si sa tina un registru cu toate operatiunile lichidarii, in ordinea datei acestora.

- Art. 32.** Lichidatorii au obligatia de a continua operatiunile juridice in curs, de a incasa creantele, de a plati creditorii, iar daca numerarul nu este suficient, de a transforma si restul activului in bani, procedand la vanzarea prin licitatie publica a bunurilor mobile si imobile.
- Art. 33.** Lichidatorii pot realiza numai acele operatiuni noi care sunt necesare finalizarii celor aflate in curs de derulare.
- Art. 34.** In cazul dizolvarii Asociatiei, bunurile ramase in urma lichidarii nu se pot transmite catre persoane fizice. Aceste bunuri pot fi transmise catre persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemanator in baza si conform hotararii Adunarii Generale, cu exceptia cazului in care legea aplicabila la data relevanta ar impune, in mod imperativ, o alta procedura de transmitere.
- Art. 35.** Daca in termen de 6 luni de la terminarea lichidarii, lichidatorii nu au reusit sa transmita bunurile Asociatiei, precum si in cazul in care procedura de transmitere prevazuta in prezentul Statut ar deveni inaplicabila, ele se atribuie de instanta competenta unei persoane juridice cu scop identic sau asemanator.
- Art. 36.** Data transmiterii bunurilor este cea a intocmirii procesului-verbal de predare-preluare, daca prin acesta nu s-a stabilit o data ulterioara.
- Art. 37.** Lichidatorii incheie operatiunile si remit celor in drept contul gestiunii numai dupa expirarea unui termen de 6 luni de la publicarea dizolvarii Asociatiei.
- Art. 38.** Dupa incheierea lichidarii, lichidatorii sunt obligati ca in termen de doua luni sa depuna bilantul, registrul jurnal si un memorandum, sa declare operatiunile de lichidare la Registrul asociatiilor si fundatiilor al judecatoriei in a carei raza teritoriala isi are sediul Asociatia si sa indeplineasca toate procedurile de publicare si radiere din acest registru.
- Art. 39.** Daca in termen de 30 de zile de la depunerea bilantului nu se inregistreaza nici o contestatie, bilantul se considera definitiv aprobat, iar lichidatorii, cu autorizarea judecatoriei, vor remite celor in drept bunurile si sumele ramase de la lichidare, impreuna cu toate registrele si actele Asociatiei si ale lichidarii, dupa aceasta fiind considerati descarcati.
- Art. 40.** Asociatia inceteaza a avea fiinta la data radierii din Registrul asociatiilor si fundatiilor.
- Art. 41.** Radierea se face in baza actului constatator eliberat lichidatorilor, prin care se atesta descarcarea acestora de obligatiile asumate.

CAPITOLUL VII:

Dispozitii finale

Art. 42. Prezentul Statut are valabilitate pe toata perioada de functionare a Asociatiei si poate fi modificat numai de catre Adunarea Generala.

Art. 43. Asociatia isi poate constitui filiale, ca structuri teritoriale, pe baza hotararii Adunarii Generale.

Art. 44. Filiala este condusa de un Consiliu Director propriu, alcatuit din patru membri.

Art. 45. Filiala este entitate cu personalitate juridica, putand incheia in nume propriu acte juridice de administrare si conservare in conditiile stabilite de Consiliul Director prin actul ei constitutiv si poate incheia acte juridice de dispozitie, in numele si pe seama Asociatiei, numai in baza hotararii prealabile a Consiliului Director al Asociatiei.

Art. 46. AFILIERI

Asociatia se poate afilia la organizatiile sau federatiile romane si straine, cu respectarea scopului si obiectivelor sale, prin hotararea Adunarii Generale.

Art. 47. LITIGII

Litigiile Asociatiei sunt de competenta organelor judecatoresti din Romania.

Art. 48. Prevederile prezentului Statut se completeaza cu dispozitiile legii, fiind incheiat in 15 (cincisprezece) exemplare originale, in limba romana.

Semnaturile fondatorilor: